

સુરત મહાનગરપાલિકા – યુ.સી.ડી. વિભાગ

આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ની કલમ ૪(૧) બી(૧)નાં કલોઝ નં.૧ થી ૧૭ મુજબ જાહેર કરવા જોગ વિગતો.

કલમ:- ૪-(૧)-(બી)-(૧) સંસ્થાના કાર્યો અને ફરજોની વિગત

➤ યુ.સી.ડી. વિભાગ હેઠળ ચાલતી પ્રવર્તમાન યોજનાઓ :-

૧. દીનદયાળ અંત્યોદય યોજના -રાષ્ટ્રીય શહેરી આજીવિકા મિશન (DAY-NULM)

સુવાર્ણ જયંતિ શહેરી રોજગાર યોજના (SJSRY)નું પુનઃ ઘડતર કરી દીનદયાળ અંત્યોદય યોજના -રાષ્ટ્રીય શહેરી આજીવિકા મિશન (DAY-NULM) તરીકે પુનઃ નામાભિધાન કરવામાં આવેલ છે. આ યોજના અંતર્ગત ૧. સામાજિક ગતિશીલતા અને સંસ્થાગત વિકાસ (Social Mobilisation and Institution Development - SM&ID) ૨. સ્વરોજગાર કાર્યક્રમ (Self Employment Programmer - SEP) ૩. ક્ષમતા સંબંધી તાલીમ અને પ્લેસમેન્ટ ધ્વારા રોજગાર (Employment through Skills Training & Placement- EST&P) ૪. શહેરી ગરીબ ફેરિયાઓને સહાય (Support to Urban Street Vendors - SUSV) ૫. શહેરી ઘરવિહોણા લોકો માટે આશ્રય યોજના (Shelter for Urbun Homeless - SUH) ઘટક મળી કુલ – ૦૫ ઘટકનું ક્ષેત્રીય કક્ષાએ અમલીકરણ કરવામાં આવે છે.

૨. મુખ્યમંત્રી મહિલા ઉત્કર્ષ યોજના (Mukhay Mantri Mahila Utkrsh Yojana-MMUY)

કોવિડ-૧૯ મહામારીથી ઉદભવેલ પ્રતિકુળ આર્થિક પરિસ્થિતિમાં રાજ્યના અર્થતંત્રને પુનઃવેગવંતું કરવા માટે ગુજરાત આત્મનિર્ભર પેકેજ જાહેર કરવામાં આવેલ જે અંતર્ગત રાજ્યની મહત્તમ મહિલાઓને "જોઈન્ટ લાયાબિલિટી અર્નિંગ એન્ડ સેવિંગ ગ્રુપ (JLESG) માં સાંકળી તેઓમાં નિયમિત બચત કરવાની આદત કેળવાય તેમજ તેઓ નાણાકીય સંબંધ અને આત્મનિર્ભર અને તેવા શુભાશય સાથે "મુખ્યમંત્રી મહિલા ઉત્કર્ષ યોજના" કાર્યાન્વિત કરવામાં આવેલ છે.

૩. પ્રધાનમંત્રી સ્ટ્રીટ વેન્ડર આત્મનિર્ભર નિધિ (Pradhan Mantri Street Vendor's Atma Nirbhar Nidhi-PMSVANidhi)

કોવિડ-૧૯ મહામારીનો ચેપ ફેલાતો અટકાવવા સરકારશ્રી ધ્વારા તબક્કાવાર લોકડાઉન જાહેર કરવામાં આવેલ. જેમાં શેરી ફેરિયાઓના ધંધારોજગાર બંધ રહેલ હોય તેમને પુનઃકાર્યાન્વિત કરવા શેરી ફેરિયાઓને કાર્યકરી મૂડી માટે તાત્કાલિક લોન મળી રહે તે હેતુથી Ministry of Housing and Urban Affairs (MoHUA) ધ્વારા Pradhan Mantri Street Vendor's Atma Nirbhar Nidhi (PM SVANidhi) યોજના લાગુ કરવામાં આવી છે. જે અંતર્ગત શાકભાજી, ફળ, ખાણીપીણી, ચાની લારીવાળા, પાથરણાવાળા, કલાકારીગરીની વસ્તુનું વેચાણ કરતા, ધોબી, નાઈ, મોચી તથા અનેક જીવનજરૂરી ચીજવસ્તુઓ ફેરી કરીને અથવા કુટપાથ અથવા ખુલ્લી જગ્યામાં વેચાણ કરનાર શેરી ફેરિયાઓને રૂ. ૧૦,૦૦૦/- રૂપિયાની લોનની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ. રૂ.૧૦,૦૦૦/-ની લોન નિયમિત ભરપાઈ થયેથી શેરી ફેરીયાઓને તબક્કાવાર રૂ.૨૦,૦૦૦/- તથા રૂ.૫૦,૦૦૦/-ની લોન અંગેની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે. જેમાં સરકારશ્રી ધ્વારા ૦૭% વ્યાજ સબસીડી આપવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત આ યોજના અંતર્ગત ડિઝીટલ ટ્રાન્ઝેક્શનને પ્રોત્સાહન મળે તે હેતુથી લાભાર્થી ધ્વારા થયેલ નિયત ટ્રાન્ઝેક્શન પર માસિક રૂ.૧૦૦/- સુધી પ્રોત્સાહન રકમ પણ મળવાપાત્ર છે.

A દીનદયાળ અંત્યોદય યોજના - રાષ્ટ્રીય શહેરી આજીવિકા મિશન (DAY-NULM) અંતર્ગત સુરત

મહાનગરપાલિકા ધ્વારા વર્ષ ૨૦૨૩-૨૦૨૪ દરમ્યાન થયેલ કામગીરીની વિગત.

Comp.-1. Social Mobilization And Institutional Development (SM&ID)

ઘટક-૧ સામાજિક ગતિશીલતા અને સંસ્થાગત વિકાસ :-

આ ઘટક અંતર્ગત શહેરી ગરીબોના સ્વ સહાય જુથ (SHG)ની રચના કરી આ જુથોને સાંકળી વિસ્તાર કક્ષાના મંડળ (Area Level Federation) અને શહેર કક્ષા મંડળો (City Level Federation) ની રચના કરવામાં આવે છે , ૩ માસ પૂર્ણ થયેલ સ્વ સહાય જુથોને ગ્રેડીંગ પાસ થયેથી રૂ.૧૦,૦૦૦ રીવોલ્વીંગ ફંડ પૈસા પોર્ટલ મારફત ચુકવવાની જોગવાઈ છે.

Comp.-2. Self Employment Programme (SEP)

ઘટક-૨ સ્વરોજગાર કાર્યક્રમ

શહેરી ગરીબોને વ્યક્તિગત ધોરણે/ જુથમાં પોતાના કૌશલને અનુરૂપ સ્વરોજગાર સાહસો/લઘુ ઉદ્યોગ સાહસો ઉભા કરવા માટે નાણાંકીય સહાય આપવાની જોગવાઈ છે. જે અંતર્ગત શહેરી ગરીબોને ઉદ્યોગ સાહસ ઉભું કરવા માટે વ્યક્તિગત લાભાર્થીને રૂ. ૨.૦૦ લાખ સુધીની અને ૦૩ કે તેથી વધુ શહેરી ગરીબો ભેગા મળી ઉદ્યોગ સાહસ સ્થાપવા વ્યક્તિ દીઠ રૂ.૨.૦૦ લાખ લેખે અને વધુમાં વધુ રૂ.૧૦.૦૦ લાખ સુધીની બેંક મારફતે લોન મળવાપાત્ર છે. મળેલ લોન ઉપર ૭%થી ઉપર વ્યાજ દર પેટે વ્યાજુકી સહાય ચુકવવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત ગ્રેડીંગ થયેલ સ્વસહાય જુથોને ૦૬ માસ પૂર્ણ થયે SHG બેંક લિન્કેજ કાર્યક્રમ અંતર્ગત બેંક ધિરાણ મેળવવા સહાય કરવામાં આવે છે. જેમાં સ્વસહાય જુથને મળેલ લોન ઉપર ૭%થી ઉપર વ્યાજ દર પેટે વ્યાજુકી સહાય ચુકવવામાં આવે છે. સ્વસહાય જુથ ધ્વારા લોનની નિયમિત ભરપાઈ થયેથી વધુ ૦૩% વ્યાજ સબસીડી આપવામાં આવે છે.

Comp.-3. Employment Through Skills Training & Placement (EST&P)

ઘટક-૩ ક્ષમતા સંબંધી તાલીમ અને પ્લેસમેન્ટ ધ્વારા રોજગાર :-

શહેરી ગરીબોના કૌશલ્યો વિકસાવવા/ તેમની કક્ષા ઉચી લઈ જવા માટે સહાય પુરી પાડવા ઉપર ધ્યાન કેન્દ્રીત કરવા તથા લાભપ્રદ રોજગારી પુરી પાડવામાં મદદરૂપ થાય છે. આ કોમ્પોનન્ટ હેઠળ સુરત મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં તાલીમ વર્ગો શરૂ કરવા માટે GULM ધ્વારા માન્યતા આપવામાં આવેલ તાલીમ સંસ્થાઓ ધ્વારા વિવિધ વિષયોને લગતી તાલીમ આપવામાં આવે છે.

Comp.-4. Support to Urban Street Vendors- (SUSV)

ઘટક- ૪. શહેરી શેરી ફેરિયાઓને સહાય:-

દીનદયાળ અંત્યોદય યોજના - રાષ્ટ્રીય શહેરી આજીવિકા મિશન (DAY- NULM)નાં શહેરી શેરી ફેરિયાઓને સહાય (SUSV) ઘટક અંતર્ગત ઓળખાયેલ શહેરી શેરી ફેરિયાઓને કૌશલો શીખવા, લઘુ સાહસો ઉભા કરવા અને ધિરાણ મેળવવા માટે સક્ષમ બનાવવા તથા પાયાની બેન્કિંગ સેવાઓ મેળવવા માટે પ્રોત્સાહિત કરવા માટેની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે.

યોજનાના આ ઘટક અંતર્ગત મહાનગરપાલિકા વિસ્તારનાં શહેરી શેરી ફેરિયાઓ માટે તાલીમ કાર્યક્રમ અને ફાઈનાન્સીયલ લિટરસી કેમ્પનું આયોજન કરવાનું રહે છે. જે અન્વયે શહેરી શેરી ફેરિયાઓને કૂડ સેફ્ટી, સ્વાસ્થ્ય સંબંધી સ્વચ્છતાની જાણવાણી, કચરાનો યોગ્ય નિકાલ વગેરે વિષય સંદર્ભમાં તાલીમ કાર્યક્રમનાં આયોજન થકી જાગૃત કરવામાં આવે છે. વળી, બેન્કિંગ સેવાઓને લગતા ફાઈનાન્સીયલ લિટરસી કેમ્પનું આયોજન કરવામાં આવે છે. જેથી તેઓ બેંકો મારફતે ધિરાણ મેળવી રોજગાર વિકાસ પ્રવૃત્તિ કરી આર્થિક સક્ષમ થઈ શકે.

Comp.-5. Shelter for Urban Homeless- (SUH)

ઘટક- ૫. શહેરી ઘરવિહોણા લોકો માટે આશ્રય યોજના:-

નેશનલ અર્બન હાઉસિંગ અને હેબીટેટ પોલિસી (એનયુએચએચપી) ૨૦૦૭નો ઉદ્દેશ સમાજના તમામ વર્ગોને પોષાય તેવી કિંમતોએ સમાન જમીન, આશ્રય અને સેવાઓ પૂરી પાડવાના હેતુથી દેશમાં આવાસનાં નિરંતર વિકાસને ઉત્તેજન આપવાનો છે.

શહેરી ઘરવિહોણા વ્યક્તિઓ આનૌપચારિક ક્ષેત્રમાં સસ્તા શ્રમ ધ્વારા શહેરોનાં અને તે રીતે રાષ્ટ્રનાં અર્થતંત્રમાં ફાળો આપે છે. તેમ છતાં તેઓ કોઈપણ આશ્રય કે સામાજિક સુરક્ષા, રક્ષણ સિવાય જીવન વ્યતીત કરતા હોવાની શક્યતા છે. શહેરી ઘરવિહોણાઓને આરોગ્ય, શિક્ષણ, ખોરાક, પાણી અને સ્વચ્છતા જેવી પ્રાથમિક જાહેર સેવાઓની સુવિધાઓ મળે તે જરૂરી છે. નેશનલ અર્બન હાઉસિંગ ડેવલપમેન્ટ મિશન અંતર્ગત શહેરી ઘરવિહોણા લોકો માટે આશ્રય ઘટકનો ઉદ્દેશ શહેરી ઘરવિહોણાને તબક્કાવાર આવશ્યક સેવાઓ સહિત કાયમી આશ્રયનું સાધન પૂરું પાડવાનો છે. જે અંતર્ગત ઘરવિહોણા લોકોને પાણી પુરવઠો, સ્વચ્છતા, સુરક્ષા અને સલામતી જેવી પાયાની આધાર વ્યવસ્થા સહિત કાયમી આશ્રયની ઉપલબ્ધતા સુનિશ્ચિત કરવામાં આવે છે.

આ ઘટક હેઠળ શેલ્ટરનાં લાભાર્થીઓને સામાજિક સુરક્ષા પ્રદાન કરવાના હેતુથી સરકારશ્રીની પ્રવર્તમાન વિવિધ યોજના તથા સેવાઓ સાથે જોડાણ કરવામાં આવે છે.

B મુખ્યમંત્રી મહિલા ઉત્કર્ષ યોજના (Mukhya Mantri Mahila Utkarsh Yojana-MMUY) અંતર્ગત સુરત

મહાનગરપાલિકા ધ્વારા વર્ષ ૨૦૨૩-૨૦૨૪ દરમિયાન થયેલ કામગીરીની વિગત.

કોવિડ-૧૯ મહામારીથી ઉદભવેલ પ્રતિકુળ આર્થિક પરિસ્થિતિમાં રાજ્યના અર્થતંત્રને પુનઃવેગવંતુ કરવા માટે ગુજરાત આત્મનિર્ભર પેકેજ જાહેર કરવામાં આવેલ જે અંતર્ગત રાજ્યની મહત્તમ મહિલાઓને "જોઈન્ટ લાયાબિલિટી અર્નિંગ એન્ડ સેવિંગ ગ્રુપ (JLESG) માં સાંકળી તેઓમાં નિયમિત બચત કરવાની આદત કેળવાય તેમજ તેઓ નાણાકીય સધ્ધર અને આત્મનિર્ભર બને તેવા શુભાશય સાથે "મુખ્યમંત્રી મહિલા ઉત્કર્ષ યોજના" કાર્યાન્વિત કરવામાં આવેલ છે. આ યોજના અંતર્ગત ૧૦ મહિલાઓના જૂથને રૂ. ૦૧.૦૦ લાખનું વ્યાજ રહિત બેંક ધિરાણ મેળવવાની જોગવાઈ છે.

C પ્રધાનમંત્રી સ્ટ્રીટ વેન્ડર આત્મનિર્ભર નિધિ (Pradhan Mantri Street Vendor's Atma Nirbhar Nidhi-PMSVANidhi) અંતર્ગત સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા વર્ષ ૨૦૨૩-૨૦૨૪ દરમિયાન થયેલ કામગીરીની વિગત.

કોવીડ-૧૯ મહામારીનો ચેપ ફેલાતો અટકાવવા લાદવામાં આવેલ તબક્કાવાર લોકડાઉનના કારણે શેરી ફેરિયાઓની રોજગારી પર માઠી અસર પડી છે. શેરી ફેરિયાઓને કાર્યકરી મૂડી માટે તાત્કાલિક લોન મળી રહે તે હેતુથી Ministry of Housing and Urban Affairs (MoHUA) ધ્વારા Pradhan Mantri Street Vendor's Atma Nirbhar Nidhi (PM SVANidhi) યોજના લાગુ કરવામાં આવી છે. જે અંતર્ગત શાકભાજી, ફળ, ખાણીપીણી - ચાની લારીવાળા, પાથરણાવાળા, કલાકારીગરીની વસ્તુ, ધોબી, નાઈ, મોચીકામ તથા જીવનજરૂરી અન્ય ચીજવસ્તુઓ ફેરી કરીને અથવા કુટપાથ અથવા ખુલ્લી જગ્યામાં વેચાણ કરનાર શેરી ફેરિયાઓને રૂ. ૧૦,૦૦૦/- રૂપિયાની લોનની જોગવાઈ છે. રૂ. ૧૦,૦૦૦/-ની લોન નિયમિત ભરપાઈ થયેથી શેરી ફેરિયાઓને તબક્કાવાર રૂ. ૨૦,૦૦૦/- તથા રૂ. ૫૦,૦૦૦/-ની લોન અંગેની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે. જેમાં સરકારશ્રી ધ્વારા ૦૭% વ્યાજ સબસીડી આપવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત આ યોજના અંતર્ગત ડિઝીટલ ટ્રાન્ઝેક્શનને પ્રોત્સાહન મળે તે હેતુથી લાભાર્થી ધ્વારા થયેલ નિયત ટ્રાન્ઝેક્શન્સ પર માસિક રૂ. ૧૦૦/- સુધી પ્રોત્સાહન રકમ પણ મળવાપાત્ર છે.

કલમ:- ૪-(૧)-(બી)-(૨) સંસ્થાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો

યુ.સી.ડી. વિભાગના અધિકારીશ્રીઓ/કર્મચારીશ્રીઓની સત્તા અને ફરજો

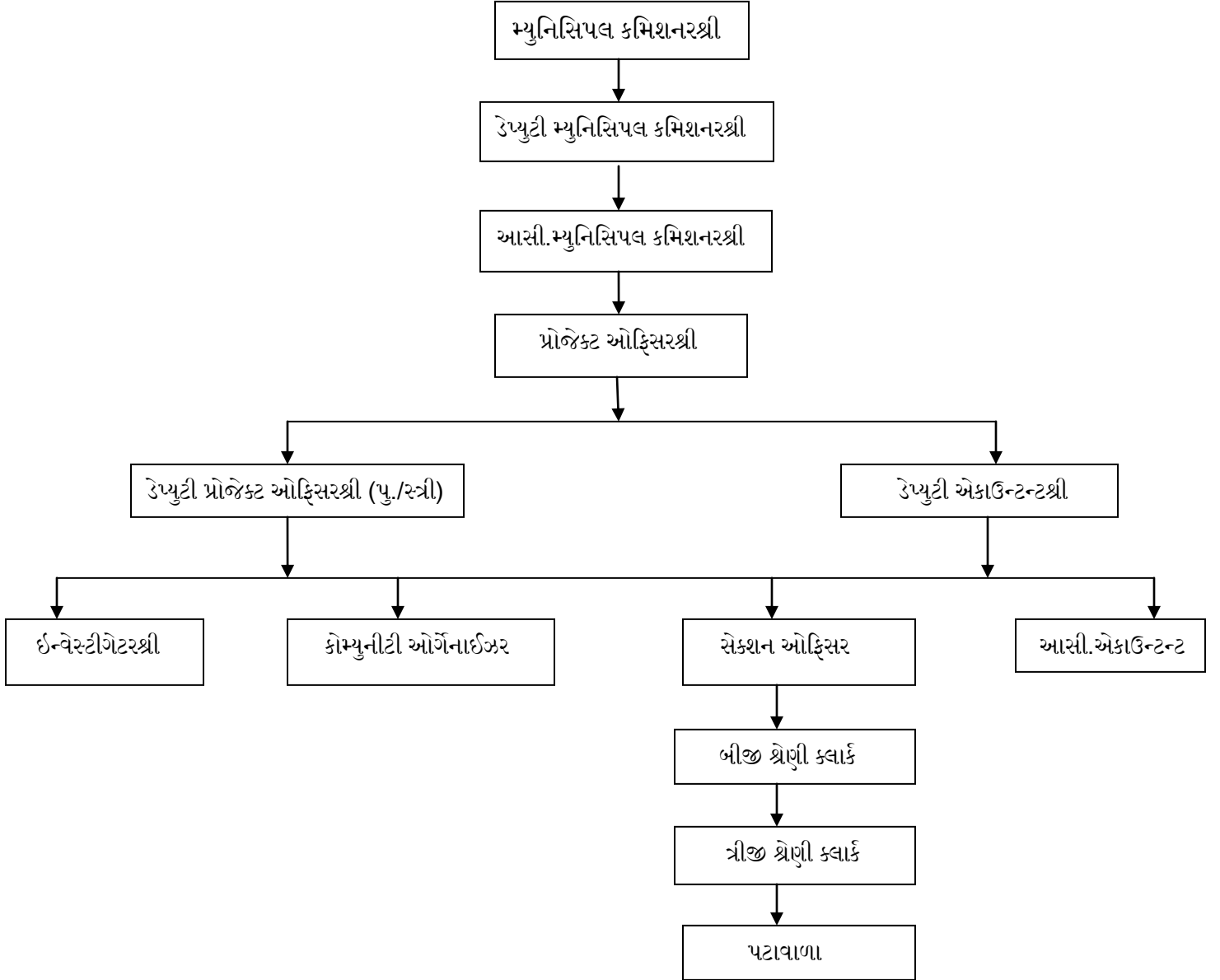
અ.નં.	હોદ્દો	જોબચાર્ટ/ કામગીરીની વિગત
૧.	પ્રોજેક્ટ ઓફિસર	યુ.સી.ડી. વિભાગના ખાતાકીય અધિકારી, વિભાગની વહીવટી તેમજ ક્ષેત્રીય કામગીરી સંદર્ભમાં અધિકારી- કર્મચારીઓને માર્ગદર્શન આપવું. ખાતાની તમામ કામગીરીનું નિરિક્ષણ -નિયંત્રણ રાખવું. આપવામાં આવેલ પાવર ઓફ ડેલીગેશન મુજબની કામગીરી કરવી.
૨.	ડિપ્યુટી પ્રોજેક્ટ ઓફિસર	યુ.સી.ડી. વિભાગ અમલીકૃત યોજનાઓના અમલીકરણ અંગે દેખરેખ , કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝરો તથા વહીવટી સ્ટાફને યોજનાકીય માર્ગદર્શન પુરું પાડી યોજનાના લક્ષ્યાંકો સંદર્ભમાં રીવ્યુ કરવો, તેમજ ખાતાના વડાશ્રીના માર્ગદર્શન- સુચના મુજબ કામગીરી તેમજ પાવર ઓફ ડેલીગેશન મુજબની કામગીરી કરવી.
૩.	આસી. એકાઉન્ટન્ટ	ખાતામાં થતી નાણાકીય લેવડ-દેવડની ચકાસણી તેમજ વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરવાની કામગીરી, તેમજ સરકારશ્રીમાંથી યોજનાકીય ગ્રાંટ મેળવવા સંદર્ભે જરૂરી કામગીરી કરવી- કરાવવી.
૪.	સેક્શન ઓફિસર	વહીવટી તેમજ મહેકમને લગતી તમામ કામગીરી કરવી/ કરાવવી.
૫.	ઈન્વેસ્ટીગેટર	યુ.સી.ડી. વિભાગ અમલીકૃત યોજનાઓ સંદર્ભે એક્શન પ્લાન તૈયાર કરવા , રીપોર્ટ - પત્રવ્યવહાર કરવો તેમજ ઉપલા અધિકારીઓના માર્ગદર્શન અને સુચના મુજબની કામગીરી તથા તમામ યોજનાઓની આંકડાકીય માહિતી એકત્ર કરી , સંકલનની કામગીરી કરવી તેમજ યોજનાકીય કામગીરી સંદર્ભે રેકોર્ડ નિભાવવો.
૬.	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	યુ.સી.ડી. વિભાગ અમલીકૃત યોજનાઓના પ્રચાર-પ્રસારથી તેના અમલીકરણ સુધીની ક્ષેત્રીય કામગીરી, તાબા હેઠળનાં ક્ષેત્રીય સ્ટાફનું સુપર વિઝન અને માર્ગદર્શન આપવું તથા તે અંગે જરૂરી રીપોર્ટ રજૂ કરવા તથા ખાતાના અધિકારીશ્રીઓના માર્ગદર્શન- સુચના મુજબ કામગીરી.
૭.	બીજી શ્રેણી ક્લાર્ક	યુ.સી.ડી. વિભાગ અમલીકૃત યોજનાઓ અંગે વહીવટી , હિસાબી, મહેકમ અંગેની કામગીરી સાથે વહીવટી સરળતા ખાતર લાગત અધિકારીશ્રીઓના માર્ગદર્શન અને સુચના મુજબની તમામ વહીવટી કામગીરી.
૮.	ત્રીજી શ્રેણી ક્લાર્ક	યુ.સી.ડી. વિભાગ અમલીકૃત યોજનાઓ અંગે વહીવટી , હિસાબી, મહેકમ અંગેની કામગીરી સાથે વહીવટી સરળતા ખાતર લાગત અધિકારીશ્રીઓના માર્ગદર્શન અને સુચના મુજબની તમામ વહીવટી કામગીરી.
૯.	પટાવાળા	યુ.સી.ડી. વિભાગની ઓફિસની સાફ- સફાઈ, ઓફિસ ટપાલો તેમજ ખાતાની આનુંસાગિક કામગીરી કરવી.

કલમ-૪-(૧)-(બી)-(૩)

- દેખરેખ અને જવાબદારીના માધ્યમ સહિત નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યપદ્ધતિ

-: વ્યવસ્થાતંત્ર :-

યુ.સી.ડી. વિભાગનું વ્યવસ્થાતંત્ર નીચે મુજબ છે.



કલમ-૪-(૧)-(બી)-(૪) કાર્યો બજાવવા માટે નક્કી કરેલ ધારા ધોરણો

યુ.સી.ડી. વિભાગ ધ્વારા અમલીકૃત નીચે મુજબની વિવિધ યોજનાઓની માર્ગદર્શિકામાં નક્કી થયેલ ધારા-ધોરણ મુજબ જે-તે યોજનાનું અમલીકરણ કરવાનું રહે છે.

૧. દિનદયાળ અંત્યોદય યોજના-રાષ્ટ્રીય શહેરી આજીવિકા મિશન (નેશનલ અર્બન લાઈવલીહુડ મિશન- DAY-NULM)

- ☞ DAY-NULM યોજનાની માર્ગદર્શિકા તથા સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાઓ મુજબ યોજનાનો અમલ કરવામાં આવે છે.
- ☞ સુરત મહાનગરપાલિકાના સાધારણ સભા ના ઠરાવ ક્રમાંક : ૧૫૫૮/૨૦૧૪,તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૫ અને સ્થાયી સમિતિના ઠરાવ ક્રમાંક નં. ૧૮૬૧/૨૦૧૪ મુજબ સુરત મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં દીનદયાળ અંત્યોદય યોજના - નેશનલ અર્બન લાઈવલીહુડ મિશન (DAY-NULM) નું અમલીકરણ કરવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

૨. મુખ્યમંત્રી મહિલા ઉત્કર્ષ યોજના (Mukhya Mantri Mahila Utkarsh Yojana-MMUY)

- ☞ સદર યોજના અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીના પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામવિકાસ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક GLP/૧૦૨૦૨૦/ ૧૦૩૮૨૩/ એસ.એફ.એસ.-૬/ ખ-૧ સચિવાલય ગાંધીનગરના તા. ૧૪/૦૮/૨૦૨૦ તથા રાજ્ય સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાને ધ્યાને લઈ યોજનાનો અમલ કરવાનો રહે છે.
- ☞ સુરત મહાનગરપાલિકાનાં સ્થાયી સમિતિનાં ઠરાવ ક્રમાંક નં.૭૨૦/૨૦૨૦ મુજબ અમલીકરણ કરવામાં આવે છે.

૩. પ્રધાનમંત્રી સ્ટ્રીટ વેન્ડર આત્મનિર્ભર નિધિ (Pradhan Mantri Street Vendor's Atma Nirbhar Nidhi- PMSVANidhi)

- ☞ સદર યોજનાની માર્ગદર્શિકા તથા સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાને ધ્યાને લઈ યોજનાનો અમલ કરવાનો રહે છે.
- ☞ સુરત મહાનગરપાલિકાનાં સ્થાયી સમિતિનાં ઠરાવ ક્રમાંક નં.૫૨૬/૨૦૨૦ મુજબ અમલીકરણ કરવામાં આવે છે.

કલમ-૪-(૧)-(બી)-(પ) કાર્યો બજાવવા માટે અથવા નિયંત્રણ હેઠળના અથવા કર્મચારીઓ ધ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો, વિનિયમો, સુચનાઓ, નિયમ સંગ્રહો અને રેકર્ડ.

૧. દિનદયાળ અંત્યોદય યોજના-રાષ્ટ્રીય શહેરી આજીવિકા મિશન (નેશનલ અર્બન લાઈવલીહુડ મિશન- DAY-NULM)

- ☞ DAY-NULM યોજનાની માર્ગદર્શિકા તથા સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાઓ મુજબ યોજનાનો અમલ કરવામાં આવે છે.
- ☞ સુરત મહાનગરપાલિકાના સાધારણ સભા ના ઠરાવ ક્રમાંક : ૧૫૫૮/૨૦૧૪,તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૫ અને સ્થાયી સમિતિના ઠરાવ ક્રમાંક નં. ૧૮૬૧/૨૦૧૪ મુજબ સુરત મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં દીનદયાળ અંત્યોદય યોજના - નેશનલ અર્બન લાઈવલીહુડ મિશન (DAY-NULM) નું અમલીકરણ કરવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

૨. મુખ્યમંત્રી મહિલા ઉત્કર્ષ યોજના (Mukhya Mantri Mahila Utkarsh Yojana-MMUY)

- ☞ સદર યોજના અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીના પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામવિકાસ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક GLP/૧૦૨૦૨૦/ ૧૦૩૮૨૩/ એસ.એફ.એસ.-૬/ ખ-૧ સચિવાલય ગાંધીનગરના તા. ૧૪/૦૮/૨૦૨૦ તથા રાજ્ય સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાને ધ્યાને લઈ યોજનાનો અમલ કરવાનો રહે છે.
- ☞ સુરત મહાનગરપાલિકાનાં સ્થાયી સમિતિનાં ઠરાવ ક્રમાંક નં.૭૨૦/૨૦૨૦ મુજબ અમલીકરણ કરવામાં આવે છે.

૩. પ્રધાનમંત્રી સ્ટ્રીટ વેન્ડર આત્મનિર્ભર નિધિ (Pradhan Mantri Street Vendor's Atma Nirbhar Nidhi- PMSVANidhi)

- ☞ સદર યોજનાની માર્ગદર્શિકા તથા સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાને ધ્યાને લઈ યોજનાનો અમલ કરવાનો રહે છે.
- ☞ સુરત મહાનગરપાલિકાનાં સ્થાયી સમિતિનાં ઠરાવ ક્રમાંક નં.૫૨૬/૨૦૨૦ મુજબ અમલીકરણ કરવામાં આવે છે.

કલમ-૪-(૧)-(બી)-(૬) નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજોના વર્ગનું પત્રક

૧. સુરત મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં દીનદયાળ અંત્યોદય યોજના - નેશનલ અર્બન લાઈવલીહુડ મિશન (DAY-NULM) નું અમલીકરણ સુરત મહાનગરપાલિકાના સાધારણ સભા ના ઠરાવ ક્રમાંક : ૧૫૫૮/૨૦૧૪, તા. ૦૨/૦૧/૨૦૧૫ અને સ્થાયી સમિતિના ઠરાવ ક્રમાંક નં. ૧૮૬૧/૨૦૧૪ મુજબ કરવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.
૨. દીનદયાળ અંત્યોદય યોજના- નેશનલ અર્બન લાઈવલીહુડ મિશન (DAY-NULM)ની માર્ગદર્શિકા.
૩. મુખ્યમંત્રી મહિલા ઉત્કર્ષ યોજના (MMUY) અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીના પંચાયત , ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામવિકાસ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક GLP/૧૦૨૦૨૦/ ૧૦૩૯૨૩/ એસ.એફ.એસ.-૬/ ખ-૧ સચિવાલય ગાંધીનગરના તા. ૧૪/૦૮/૨૦૨૦ તથા રાજ્ય સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાને ધ્યાને લઈ યોજનાનો અમલ કરવાનો રહે છે.
૪. મંજૂર મહેકમ મુજબ કાર્યરત કર્મચારીઓની સેવાપોથી
૫. સ્વ સહાય જૂથ (SHG) ઈનવર્ડ રજીસ્ટર
૬. સ્વરોજગાર કાર્યક્રમ (Self Employment Programmer - SEP) ઈનવર્ડ રજીસ્ટર અને આઉટવર્ડ રજીસ્ટર

કલમ-૪-(૧)-(બી)-(૭) નીતી ઘડતરના અથવા તેના અમલીકરણના સંબંધમાં જનતાના સભ્યો સાથે વિચાર વિનિમય માટે અથવા તેમના ધ્વારા રજૂઆત માટેની વિદ્યમાન કોઈ વ્યવસ્થાની વિગતો :-

જાહેર સત્તા મંડળ સાથે સંયુક્ત છે અત્રેના ખાતાની અલાયદી માહિતી નથી.

કલમો-૪-(૧)-(બી)-(૮) સલાહના હેતુઓ માટે બે અથવા તેથી વધુ વ્યક્તિઓના બનેલા બોર્ડ, કાઉન્સિલો, સમિતિઓ વિ. :-

જાહેર સત્તા મંડળ સાથે સંયુક્ત છે અત્રેના ખાતાની અલાયદી માહિતી નથી.

કલમ-૪-(૧)-(બી)-(૯) અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા
યુ.સી.ડી. વિભાગમાં ફરજ બજાવતા અધિકારીશ્રીઓ / કર્મચારીશ્રીઓની વિગત.

અ.નં	કર્મચારીનું નામ	કર્મચારી નંબર	હોદ્દો	સંપર્ક નંબર
૧.	શ્રીમતી જી.આર.જરીવાલા	૩૪૨૬૬	આસી.મ્યુનિ.કમિશનરશ્રી	૯૭૨૪૩૪૫૪૮૬
૨.	શ્રી આર.સી.પટેલ	૩૫૬૯૭	પ્રોજેક્ટ ઓફિસર	૯૭૨૪૩૪૫૫૬૦
૩.	શ્રીમતી કે.ડી.દેસાઈ	૩૯૪૦૧	ડે.પ્રો.ઓફિસર	૯૯૨૫૧૫૫૦૯૮
૪.	શ્રી જે.યુ.પ્રજાપતિ	૩૭૬૧૦	ડે.પ્રો.ઓફિસર	૯૪૨૮૧૭૯૦૦૯
૫.	ખાલી જગ્યા		ઈન્વેસ્ટીગેટર	
૬.	શ્રી આર.એસ. પારેખ	૨૨૦૨૫	ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસર	૯૮૨૫૧૪૬૮૨૧
૭.	શ્રીમતી એમ.એન.મલેક	૩૮૦૨૧	આસી.એકાઉન્ટન્ટ	૯૭૨૭૧૪૭૫૭૧
૮.	શ્રીમતી કે.પી.દેસાઈ	૩૫૩૭૪	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૯૭૨૪૩૩૧૮૭૨
૯.	શ્રીમતી જે.એ.પટેલ	૩૫૩૭૫	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૯૭૨૪૩૩૧૮૬૫
૧૦.	શ્રીમતી જે.એમ.ગામીત	૩૫૩૭૬	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૯૭૨૭૭૪૦૮૭૧
૧૧.	શ્રી એન.ડી.ડાભી	૩૫૩૭૭	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૯૭૨૪૩૩૧૮૭૮
૧૨.	શ્રી આર.બી.મેર	૩૫૯૬૬	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૯૭૨૭૭૪૦૮૭૫
૧૩.	શ્રીમતી પી.આર.પરમાર	૩૫૫૨૫	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૯૭૨૪૩૩૧૮૮૫
૧૪.	શ્રી એચ.આર સિંધવ	૪૬૫૩૨	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૬૩૫૯૯૦૯૯૩૬
૧૫.	શ્રીમતી એ.એન.પટેલ	૪૬૫૩૩	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૬૩૫૯૯૦૯૯૩૫
૧૬.	શ્રીમતી એ.કે.ભડેરી	૪૬૫૩૪	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૬૩૫૯૯૦૯૯૨૮
૧૭.	શ્રી આર.આર.ગામીત	૪૬૫૩૫	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૬૩૫૯૯૦૯૯૩૩
૧૮.	શ્રી ડી.એસ.પટેલ	૪૬૫૩૬	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૬૩૫૯૯૦૯૯૩૭
૧૯.	શ્રી એ.ડી.વસાવા	૪૬૫૩૭	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૬૩૫૯૯૦૯૯૩૪
૨૦.	કુ. ટી.આર.નાયક	૪૬૫૩૮	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૬૩૫૯૯૦૯૯૨૭
૨૧.	શ્રી કે.એ.ત્રિવેદી	૪૬૫૩૯	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૬૩૫૯૯૦૯૯૩૨
૨૨.	શ્રી સી.એમ.સોલંકી	૪૬૫૪૦	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૬૩૫૯૯૦૯૯૩૧
૨૩.	શ્રી એ.સી.ખાતરા	૪૬૫૪૧	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૬૩૫૯૯૦૯૯૩૦
૨૪.	શ્રી એચ.સી.તળાવીયા	૪૬૫૪૨	કોમ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૬૩૫૯૯૦૯૯૨૯
૨૫.	ખાલી જગ્યા		બીજી શ્રેણી ક્લાર્ક	
૨૬.	ખાલી જગ્યા		બીજી શ્રેણી ક્લાર્ક	
૨૭.	ખાલી જગ્યા		સીનીયર ક્લાર્ક	
૨૮.	શ્રીમતી ડી.જે.સરસીયા	૪૭૭૭૧	ત્રીજી શ્રેણી ક્લાર્ક	૯૭૨૭૭૫૩૪૩૨
૨૯.	શ્રી જી.બી.સોલંકી	૪૭૭૭૨	ત્રીજી શ્રેણી ક્લાર્ક	૯૭૨૭૭૧૯૧૨૧
૩૦.	શ્રી જે. એમ. ચૌધરી	૪૭૯૭૫	ત્રીજી શ્રેણી ક્લાર્ક (ઓન લોન)	૮૭૮૦૮૪૩૧૫૦
૩૦.	શ્રીમતી એમ.વી.રાવદકા	૪૮૨૮૧	ત્રીજી શ્રેણી ક્લાર્ક	૯૯૭૪૬૭૦૦૧૧
૩૧.	ખાલી જગ્યા		પટાવાળા	
૩૨.	શ્રીમતી એ.એન.પટેલ.	૩૫૬૦૯	પટાવાળા	૯૯૧૩૩૩૭૪૪૦
૩૩.	ખાલી જગ્યા		પટાવાળા	
૩૪.	શ્રી એ.ડી.ગલચર	૩૯૩૨૦	પટાવાળા (ઓન લોન)	૮૮૬૬૬૬૦૭૬૮
૩૫.	શ્રી એસ.એન. મિસ્ત્રી	૪૨૭૬૦	પટાવાળા	૯૯૦૪૧૪૧૨૪૧
૩૬.	શ્રી કે.ડી.ગોહીલ	૪૨૯૧૯	પટાવાળા	૭૩૮૩૯૮૩૬૮૨
૩૭.	ખાલી જગ્યા		પટાવાળા	

કલમ:- ૪-(૧)-(બી)-(૧૦) દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને મળતા માસિક મહેનતાણા :-

☞ એપ્રિલ-૨૦૨૪ પેઈડ ઈન મે-૨૦૨૪ (તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ની સ્થિતિએ) મંજૂર મહેકમ મુજબ

ખાતાનું નામ: યુ.સી.ડી.

બજેટ હેડ સેન્ટર:-66

પે-સેન્ટર નં. એચ-039

અ.નં.	જગ્યાનું નામ(હોદ્દો)	કુલ સંખ્યા	પગાર ધોરણ
૧.	પ્રોજેક્ટ ઓફિસર	૧	૫૬,૧૦૦-૧,૭૭,૫૦૦
૨.	ડેપ્યુટી પ્રોજેક્ટ ઓફિસર	૨	૫૬,૧૦૦-૧,૭૭,૫૦૦
૩.	સેક્શન ઓફિસર	૧	૪૪,૮૦૦-૧,૪૨,૪૦૦
૪.	આસી.એકાઉન્ટન્ટ	૧	૪૪,૮૦૦-૧,૪૨,૪૦૦
૫.	ઈન્વેસ્ટીગેટર	૧	૩૯,૯૦૦-૧,૨૬,૬૦૦
૬.	કોમ્પ્યુનીટી ઓર્ગેનાઈઝર	૧૭	૩૯,૯૦૦-૧,૨૬,૬૦૦
૭.	બીજી શ્રેણી ક્લાર્ક	૩	૩૫,૪૦૦-૧,૧૨,૪૦૦
૮.	ત્રીજી શ્રેણી ક્લાર્ક	૩	૧૯,૯૦૦-૬૩,૨૦૦
૯.	પટાવાળા	૫	૧૫,૭૦૦-૫૦,૦૦૦

☞ અત્રેના ખાતાના કર્મચારીઓના મહેકમ, દફતર તથા પગાર રજીસ્ટરની નકલ ખાતામાં ઉપલબ્ધ છે.

કલમ:- ૪-(૧)-(બી)-(૧૧) તમામ યોજનાઓ, સુચિત ખર્ચ, ચુકવેલ નાણા પરના અહેવાલોની વિગતો દર્શાવતું અંદાજપત્ર

∴

☞ સને ૨૦૨૩-૨૪ની અંદાજપત્ર બીસીએનટી વાઈઝ માહિતી www.suratmunicipal.gov.in પર સંયુક્ત રીતે મુકવામાં આવેલ છે.

☞ સને ૨૦૨૪-૨૫નું અંદાજપત્ર

ખાતાનું નામ: યુ.સી.ડી.

બજેટ હેડ સેન્ટર:-66

બજેટ સેન્ટર	રેવન્યુ ખર્ચ (રૂ.લાખમાં)	કેપીટલ ખર્ચ(રૂ.લાખમાં)
૬૬	૪૩.૩૫	૯.૦૦
૬૬/૦૪	૮.૦૦	૧.૦૦

કલમ:- ૪-(૧)-(બી)-(૧૨) કાળવેલ રકમો સહીત સબસીડી કાર્યક્રમોની અમલ બજવાણીની રીત અને એવા કાર્યક્રમોના લાભાર્થીઓની વિગતો

૧. દીનદયાળ અંત્યોદય યોજના- રાષ્ટ્રીય શહેરી આજીવિકા મિશન(DAY-NULM)નાં સ્વરોજગાર કાર્યક્રમ (SEP) ઘટક અંતર્ગત વ્યક્તિગત, જૂથ તથા સ્વસહાય જૂથને બેંક ધ્વારા ધંધા-રોજગાર માટે મળેલ લોન ઉપર બેંકનાં પ્રવર્તમાન વ્યાજદર અને ૭% વચ્ચેના તફાવતના દરે લાભાર્થીને વ્યાજ સહાય ચુકવવા સરકારશ્રીને ભલામણ કરવામાં આવે છે.
૨. દીનદયાળ અંત્યોદય યોજના- રાષ્ટ્રીય શહેરી આજીવિકા મિશન (DAY-NULM)નાં સામાજિક ગતિશીલતા અને સંસ્થાગત વિકાસ (SM&ID) ઘટક અંતર્ગત રચાયેલ સ્વસહાય જૂથોને ૩ માસ પુરા થયે કરવામાં આવતા ગ્રેડીંગમા પાસ થયેલ જૂથોને રીવોલ્વીંગ ફંડ પેટે રૂ. ૧૦,૦૦૦/- ની સહાય પૈસા પોર્ટલ મારફત કરવામાં આવે છે.
૩. દીનદયાળ અંત્યોદય યોજના- રાષ્ટ્રીય શહેરી આજીવિકા મિશન (DAY-NULM)નાં સામાજિક ગતિશીલતા અને સંસ્થાગત વિકાસ (SM&ID) ઘટક અંતર્ગત રચાયેલ સ્વસહાય જૂથો(SHG)ની રચના કરી આ જૂથોને સાંકળી વિસ્તાર કક્ષાના મંડળ (Area Level Federation)ની રચના કરવામાં આવે છે. વિસ્તાર કક્ષાના મંડળ (Area Level Federation) ને રીવોલ્વીંગ ફંડ પેટે રૂ. ૫૦,૦૦૦/- ની સહાય પૈસા પોર્ટલ મારફત કરવામાં આવે છે.

કલમ:- ૪-(૧)-(બી)-(૧૩) છુટછાટો, પરવાનગીઓ અથવા અધિકૃતિઓ મેળવનારાની વિગતો :-

☞ જાહેર સત્તા મંડળ સાથે સંયુક્ત છે અત્રેના ખાતાની અલાયદી માહિતી નથી.

કલમ:- ૪-(૧)-(બી)-(૧૪) ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં ઉપલબ્ધ માહિતીને લગતી વિગતો :-

☞ સુવાર્ણ જયંતિ શહેરી રોજગાર યોજના અંતર્ગત વર્ષ ૨૦૦૬ તેમજ વર્ષ ૨૦૦૮ દરમ્યાન સ્લમ વિસ્તાર તેમજ સ્લમ વિસ્તાર સિવાયના ઓળખી કાઢવામાં આવેલ બીપીએલ કુટુંબોની યાદી મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ

www.suratmunicipal.gov.in પર મુકવામાં આવેલ છે.

☞ DAY-NULM યોજનાના વિવિધ ફોર્મ

સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ

<https://www.suratmunicipal.gov.in/Downloads/OnlineForms> પર મુકવામાં આવેલ છે.

કલમ:- ૪-(૧)-(બી)-(૧૫) જાહેર ઉપયોગ માટે નિભાવવામાં આવતા હોય તેવા ગ્રંથાલય વિગેરે:-

☞ જાહેર સત્તા મંડળ સાથે સંયુક્ત છે.

કલમ:- ૪-(૧)-(બી)-(૧૬)

જાહેર માહિતી અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને બીજી વિગતો

અ.નં	યુ.સી.ડી. ખાતાની વિગત	નામ	હોદ્દો
૧.	જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી	શ્રીમતી એમ.એન. મલેક	આસી.એકાઉન્ટન્ટશ્રી

અપીલ અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને બીજી વિગતો.

અ.નં	યુ.સી.ડી. ખાતાનાં વડાની વિગત	નામ	હોદ્દો
૧.	અપીલ અધિકારીશ્રી	શ્રી આર. સી. પટેલ	પ્રોજેક્ટ ઓફિસરશ્રી

કલમ:- ૪-(૧)-(બી)-(૧૭) દ્વારાવવામાં આવેલ તેવી બીજી માહિતીઓ :-

☞ જાહેર સત્તા મંડળ સાથે સંયુક્ત છે અત્રેના ખાતાની અલાયદી માહિતી નથી.